



Republic of the Philippines
PROVINCE OF QUIRINO
MADDELA DISTRICT HOSPITAL

Maddela, Quirino

Hotline No.: +639778343845

E-mail Address: maddeladistricthospital@yahoo.com

ADMITTING SERVICES				
Citizen's Charter				
Hakbangin	Taong Responsible	Kaukulang Serbisyo	Oras ng Proseso	Bayarin
Humingi ng Patients Personal Information slip at lagdaan para sa mga detalye ng pasyente	Admitting Clerk	Bigyan ng E.R.(emergency Room) Record form para matugunan ang pangngailangan ng pasyente	5-10 minuto	Wala
Para sa mga mag-papa-admit ng pasyente na wala pang kuwarto o ward, pumunta lamang sa admitting section para maserbisyuhan at mabigyan ng kaukulang kuwarto o ward ng pasyente.	Admitting Clerk	Gagawa ng Admission Record ang pasyente at ipapaliwanag ang nga hakbangin at patakaran ng hospital	5-10 minuto	wala
Ipagbigay alam ang Admission record ng pasyente sa Medical Social Service at Philhealth/POINT OF CARE para bigyan kaalaman tungkol sa nararapat na benepisyon ng pasyente	Admitting Clerk	Ipatutupad at ipaliwanag ang mga hakbangin sa pasyente na iaadmit sa ward o sa pribadong kwarto	5-10 minuto	Wala
Ipagbigay alam sa ER/OPD section na pwede nang bigyan lunas o paunang gamutan at maipaliwanag ng maigi ng nurse ang mga hakbangin tungkol sa pag-aasikaso sa pasyente	Nurse	Ipaliwanag lath ng kinakilangan ng pasyente bago dalhin sa kanilang kwarto/ward	5 minuto	wala
Ihatid sa kanilang kwarto/ward ang pasyente sa maayos na serbisyo	Patient Care /Admitting Clerk	Ipagbigay alam sa Ward Section o Pribadong kwarto sa Nurse station na may pasyent na dadalhin upang mabigyan ng nararapat na serbisyo	5 minuto	wala



Republic of the Philippines
PROVINCE OF QUIRINO
MADDELA DISTRICT HOSPITAL

Maddela, Quirino

Hotline No.: +639778343845

E-mail Address: maddeladistricthospital@yahoo.com

BILLING AND CLAIMS
BENEFIT ELIGIBILITY VERIFICATION
Citizen's Charter

Hakbangin	Taong Responsible	Kaukulang Serbisyo	Oras ng Proseso	Bayaran
Kumuha ng discharge Notice Clearance sa Nurse Station kung my MAY GO HOME order na.	Nurse on Duty	Isulat sa discharge notice clearance ang mga kaukulang impormasyon sa pagpapakwenta at ibigay sa pasyente/bantay	3-5 minuto	Wala
Magtungo sa Billing Section para sa pagpapakwenta ng Bayarin sa Hospital.	Billing Clerk/ Bookkeeper	Kuwentahin ang Bayarin ng pasyente sa hospital.	3 hanggang 5 minuto	Wala
Magtungo sa Records Section upang patignan kng ang sakit ba ng pasyente ay nasa listahan ng mga KUALIPIKADO na sakit na maaring ma charge sa Philhealth.	Medical Records Officer	Lagyan ng ICD Code o RVS Code ang sakit o operasyon ng pasyente..	3 minuto	Wala
Magtungo sa PHILHealth section para sa Beripikasyon ng Benepisyo sa PHILHEALTH	Philhealth Clerk	Suriin kung Qualipikado para sa PHILHEALTH na benepisyo sa pamamagitan ng paggamit ng PORTAL	5 minuto	Wala
Magbayad s kahera humingi ng clearance slip	Kahera	Mag-issue ng hospital bill ng pasyente	5 minuto	wala
Ipapirma and discharge notice clearance sa mga sumusunod: 1. Laboratory 2. Pharmacy 3. Billing section 4. Linen Section 5. Dietary Section 6. Administrative Office	Med. Technologist Pharmacist Billing Clerk Incharge of Linen Dietary Administrative Officer	Pirmahan ang discharge notice clearance para makauwi ang pasyente	2-3 minuto bawat isa	wala
Iwan ang Philhealth requirements at discharge notice clearance sa Nurse on Duty. At bigyan ng GATE PASS ang bantay o pasyente bago lumabas at ito ay iaabut sa Guardia ng hospital	Nurse on Duty	Ilagay ang kumpletong Philhealth documentary requirements at discharge notice clearance sa clinical chart ng pasyente		
Ang lahat ng GATE PASS ay iipunin ng guardia.	MGA GUARDIA	Ang GATE PASS ay iipunin at ito ay ibibigay s head ng mga Guardia.		wala
Mga Dapat Dalhin: 1. Discharge Slip 2. Philhealth Requirements. 3. Resibo ng binayaran				



Republic of the Philippines
PROVINCE OF QUIRINO
MADDELA DISTRICT HOSPITAL

Maddela, Quirino

Hotline No.: +639778343845

E-mail Address: maddeladistricthospital@yahoo.com

DELIVERY ROOM

Citizen's Charter

Hakbangin	Taong Responsible	Kaukulang Serbisyo	Oras ng Proseso	Bayarin
Pagdating ng pasyente at kanyang bantay	DR Nurse	Maagap na pagtanggap ng pasyenteng nag-lelabor galling sa Emergency Room o Ward Pagbibihis sa pasyente gamit ang DR. gown	5 minuto	Wala
Dadalhin ang pasyente sa Labor Room. Maiiwan ang bantay sa waiting area sa labas ng DR.	DR Staff	Pagkuha ng vital signs ng pasyente (Fetal Heart tone, Blood Pressure, Pulse Rate, Respiration Rate, Temperature)	10 minuto	Wala
	DR Staff	Pagmonitor ng progreso ng labor ng pasyente	Depende sa tagal ng progreso ng kanyang pagle-labor)	Wala
	Doctor/Midwife	Intern examination na gagawin ng doctor o midwife sa pasyente	2 minuto	Wala
	DR Staff	Paghahanda ng mga gamit at gamut na gagamitin sa panganganak	3 minuto	Wala
Dadalhin ang pasyente sa recovery room	DR Nurse	Pagbibigay ng mga gamut at pangangailangan ng pasyente ayon sa order ng doctor	5 minuto	Wala
	DR Nurse	Pagkuha ng vital signs at pagbibigay Health Teachings bago ilipat(Breastfeeding, tamang paglinis ng pusod at bakuna ng sanggol, tamang butrisyon at kalinisan sa katawan at kahalagahan ng newborn screening	10 minuto	Wala
Ibalik ang pasyente sa ward		Paglipat ng pasyente sa kanyang kwarto at pag-e-endorso san aka duty na Nurse	10 minuto	Wala



Republic of the Philippines
PROVINCE OF QUIRINO
MADDELA DISTRICT HOSPITAL
 Maddela, Quirino

Hotline No.: +639778343845

E-mail Address: maddeladistricthospital@yahoo.com

DENTAL SERVICE
Citizen's Charter

Hakbangin	Taong Responsible	Kaukulang Serbisyo	Oras ng Proseso	KAUKULANG DOKUMENTO	Bayarin
Magpalista sa information Desk – ibigay ang mga kaukulang impormasyon	Dental aide OPD nurse	Kunin ang kumpletong detalye at pagbayarin ang pasyente sa kahera	2 minuto		Wala
Magbayad ID Card	Kahera	Resibuhan, kunin	2 minuto		P50
Bumalik sa information Desk/OPD at ipakita ang resibo	RECEPTIONIST	Ibigay ang medical records and ID Card	2 minuto		Wala
Dumaan sa OPD Nurse ibigay ang Medical Records	OPD NURSE	Kunin ang Vital signs at papuntahin sa Dental Service	5 minuto pataas		Wala
Ibigay sa Dentista ang Record	Doctor	Oral Examination at resetahan ng local anesthesia, i-bill ang procedure na gagawin	5 minuto		Wala
Magbayad sa kahera at kunin nakareseta	Kahera	Resibuhan at papuntahin sa Botika	5 minuto pataas		Tingnan ang kaukulang bayarin
Bumalik sa Doctor	Doctor	Ibigay ang kaukulang serbisyo	30 minuto pataas		Wala

SCHEDULE

LUNES-BIYERNES

Morning. – 8:00 TO 12:00 Noon

Afternoon – 1:00 – 5:00 P.M

KAUKULANG BAYARIN:

100- Bunot (Temporary tooth)
 200- Bunot (Permanent tooth)
 200- Palinis (Light)

250 – Palinis (Moderate)
 350- Palinis (Heavy)
 200- Pasta

100- Temporary Filling/pasta



Republic of the Philippines
PROVINCE OF QUIRINO
MADDELA DISTRICT HOSPITAL

Maddela, Quirino

Hotline No.: +639778343845

E-mail Address: maddeladistricthospital@yahoo.com

INFORMATION SERVICE -(PHIC)
Citizen's Charter

Hakbangin	Taong Responsible	Kaukulang Serbisyo	Oras ng Proseso	Bayar in
1. Sa Philhealth Office, magpakita ng PHILHEALTH ID o ibigay ang tamang pangalan at birthdate ng pasyente/membro philhealth number upang maberipika sa PORTAL kung may philhealth o wala	Information o In-charge staff	Pagsuri sa PHILHEALTH Membership ng pasyente.	3-5 Minuto o depende sa availability ng internet Connection	Wala
2. Kung walang PHILHEALTH o hindi na aktibo, magtungo sa Social Services o administrative office ng Ospital upang ma evaluate kung puedeng i enroll sa Point of Care (POC) o hindi	Social Worker /Administrative Officer o naatasan na health personnel	Enroll sa PORTAL ng PHIC	5-6 na minuto	Wala
3. Kung may aktibong PHILHEALTH, kunin ang PHILHEALTH BENEFITS ELIGIBILITY FORM (PBEF) at papuntahin sa PHILHEALTH OFFICE o kaya kunin ang kaukulang mga porma para mapunan at mapirmahan..	Information / in-charge staff/ Bantay ng pasyente	Pag enroll sa POC ng mga pasyenteng wala pang philhealth	3-5 minuto	wala
4. Ibigay ang mga kaukulan dokumento upang ma processo ang philhealth	Information/ In-charge staff (Clerk)		5 minuto	Wala
5. Ibalik ang mga dokumento upang maitala ang pasyente sa philhealth inforamtion system.	Information/ In-charge staff (Clerk)	Itala na sa Philhealth System ng mga pasyenteng may philhealth	3-4 minuto	wala

PAALALA:

ANG MGA ORAS NANAKATALA AY HINDI PO KASALI ANG ORAS NG PAGPILA O PAGHIHINTAY HABANG NSA PILA O HABANG HINIHINTAY ANG INTERNET CONNECTION O PAG ONLINE NG PHILHEALTH PORTAL.



Republic of the Philippines
PROVINCE OF QUIRINO
MADDELA DISTRICT HOSPITAL

Maddela, Quirino

Hotline No.: +639778343845

E-mail Address: maddeladistricthospital@yahoo.com

LABORATORY SERVICES
Citizen's Charter

Hakbangin	Taong Responsible	Kaukulang Serbisyo	Oras ng Proseso	Bayarin
1. Ipakita ang laboratory request sa receptionist medical technologist	Receptionist / Medical Technologist	Itatanong ang pangalan ng pasyente, edad at address at gagawa ng charge slip ang Medical Technologist	5 minuto	Wala
2. Kunin ang charge slip at pumunta sa kahera para magbayad	Kahera	Resibuhan ng kahera	2 minuto	Kaukulang bayad para sa eksaminasyon
3. Bumalik sa laboratory at ipakita sa Medical Technologist ang resibo	Medical Technologist	Tatanungin muli ang pangalan ng pasyente ng Medical Technologist bago gawin ang eksaminasyon	5 minuto	Wala
4. Hintayin ang resulta ng eksaminasyon	Medical Technologist	Isasagawa ang kaukulang eksaminasyon ng Medical Technologist	2 minuto	wala
5. Kunin ang resulta at ibigay sa OPD Nurse	Medical Technologist	Itatala ng medical Technologist ang resulta sa logbook	2 minuto	Wala

PAALALA

Para sa mga eksaminasyon na nangangailangan ng “fasting” tulad ng FBS, LIPID Profile at iba pa, siguraduhing lumiban ng pagkain ng walong (8) oras hanggang dose (12) oras.

Maghapunan at huwag na munang kumain o uminom ng kahit ano hanggat hindi pa nakukuhanan ng dugo. Ang oras ng pagkuha ng dugo para sa ganitong eksaminasyon ay hanggang 10:00 ng umaga lamang.

ORAS NG SERBISYO
LUNES-SABADO

8:00 UMAGA HANGGANG- 12:00 HATINGGABI

LINGGO

8:00 NG UMAGA HANGGANG -4:00 HAPON

SCHEDULE OF LABORATORY FEE

SERVICES

READERS FEE

RATE

1. HEMATOLOGY

a. CBC

250.00

b. Hgb/Hct

100.00

c. CT/BT

100.00

d. Blood/Rh Typing

100.00



Republic of the Philippines
PROVINCE OF QUIRINO
MADDELA DISTRICT HOSPITAL
Maddela, Quirino

Hotline No.: +639778343845

E-mail Address: maddeladistricthospital@yahoo.com

e. Platelet Count		250.00
F. Platelet with CBC Automated		250.00
g. ESR		200.00
h. Peripheral Blood Smear	300.00	350.00
2. CLINICAL MICROSCOPY		
a. Routine Urinalysis		100.00
b. Routine Fecalalysis		100.00
c. Pregnancy Test		200.00
d. Fecal Occult Blood		150.00
e. BSMP (Malaria Smear)		FREE
3. SEROLOGY		
a. HMsAg Hepa B Rapid test		200.00
b. Dengue Test (NS1, Igm, IgG,IgA)		1,100.00
c. Typhiod Test (IgM, IgG)		45.00
d. HCV (Anti Hepa C (Immunochromatography Test -ICT)		250.00
e. HIV (ICT)		250.00
F. Syphilis (ICT)		250.00
4. CHEMISTRY		
a. FBS		150.00
b. BUN		200.00
c. Cholesterol		200.00
d. Creatinine		200.00
e. Uric Acid		200.00
F. Triglycerides		250.00
g. Lipid profile Package		650.00
h. HDL/LDL		300.00
i. SGOT		220.00
J. SGPT		220.00
K. RBS		200.00
I. Serum Electrolytes		
i. Sodium (Na)		250.00
ii. Potassium (K)		250.00
lii. Calcium (Ca)		250.00
iv. Chloride (Cl)		250.00
SCHEDULE OF LABORATORY FEE		
SERVICES	READERS FEE	RATE
5. NEWBORN SCREENING		
a. PHIC Member		100.00
b. Non -PHIC Member		600.00
6. BACTERIOLOGY/MICROBIOLOGY		
a. Gram stain		150.00
b. KOH		150.00
c. AFB-DSSM		20.00
d. Culture and Sensitivity C&S		
i. Blood C & S		1,500.00
ii. Urine		1,100.00
iii. Others		1,000.00
7. BLOOD STATION		



Republic of the Philippines
PROVINCE OF QUIRINO
MADDELA DISTRICT HOSPITAL

Maddela, Quirino

Hotline No.: +639778343845

E-mail Address: maddeladistricthospital@yahoo.com

a. Crossmatching -Tube Method	300.00
b. Forward/Reserve Typing	100.00
C. Blood Unit Screening and handling fee	2,000.00

PAALALA:

Ang bagong bayarin po sa serbisyo ng departamento ng Laboratory services ay naayon sa Hospital Fees batay sa bagong Provincial Tax Ordinance No. 02 S2005.



Republic of the Philippines
PROVINCE OF QUIRINO
MADDELA DISTRICT HOSPITAL

Maddela, Quirino

Hotline No.: +639778343845

E-mail Address: maddeladistricthospital@yahoo.com

NUTRITION AND DIETETICS SERVICE - DIETARY COUSELLING

Citizen's Charter

HAKBANGIN	TAONG RESPONSABLE	KAUKULANG SERBISYO	KAUKULANG DOKUMENTO	ORAS NG PROSESO	BAYARIN
1. Ibigay ang Nutrisyon Referral Form na binigay ng Doctor	RND	Kunin ang Nutrition Slip at Ilista ang pangalan saDIET COUNSELLING LOGBOOK	Nutrition Referral Slip	1-2 MINUTO	wala
2. Ibigay ang kaukulang impormasyon	RND	Internyehin ang pasyente o bantay, punan ang nutrition Assessnebt form at suriin ang nutritional status	Nutrition Assessment Form	8-10 minuto	wala
3. Mkinig sa payo at kung may katanungan ay magtanong tungkol sa tamang pagkain ayon sa order ng doctor	RND	Ipaliwanag ang pagkainng akma sa kondisyon ng pasyente at magbigay ng diet slip	Diet slip	20-30 minuto	wala
4. Tanggapin ang ibibigay na Diet at halimbawa ng naplanong pagkain at lumagda sa talaan (logbook)					



Republic of the Philippines
PROVINCE OF QUIRINO
MADDELA DISTRICT HOSPITAL

Maddela, Quirino

Hotline No.: +639778343845

E-mail Address: maddeladistricthospital@yahoo.com

NUTRITION AND DIETETICS SERVICE - OSTERIZED FEEDING
Citizen's Charter

HAKBANGIN	TAONG RESPONSABLE	KAUKULANG SERBISYO	KAUKULANG DOKUMENTO	ORAS NG PROSESO	BAYARIN
1. Ibigay ang OSTERIZED FEEDING FORM na ginawa ng nars	ND Staff	Tanggapin ang request form at isulat ang pangalan ng pasyente	Request Form	1-2 MINUTO	wala
2. Kunin ang Listahan ng mga pagkain na dapat bilhin	ND Staff	Magbigay ng Listahan ng mga pagkaing ipapabili	wala	3-5 minuto	wala
3. Magbigay ng maliit na PITSEL kasabay ng piniling pagkaing kakailanganin sa paghahanda ng OF	ND Staff	Tanggapin at lutuin ang ibinigay na pagkaing, ilagay sa pitsel at lagyan ng label, itala sa record book at idala sa nursing station.			



Republic of the Philippines
PROVINCE OF QUIRINO
MADDELA DISTRICT HOSPITAL

Maddela, Quirino

Hotline No.: +639778343845

E-mail Address: maddeladistricthospital@yahoo.com

OUT PATIENT DEPARTMENT

Citizen's Charter

Hakbangin	Taong Responsible	Kaukulang Serbisyo	Oras ng Proseso	Bayarin
Pagpapatala ng mga pasyenteng nangangailangan ng serbisyong Out Patient Department				
<ol style="list-style-type: none"> Itala ng nakatalagang tagatala ng mga impormasyong personal sa information desk Magbayad sa kahera ng mga dapat bayaran Magtungo sa nakatalaga sa OPD at ibigay ang porma ng pasyente. 	Information Desk	<ol style="list-style-type: none"> Itala ng nakatalagang tagatala ang mga impormasyong personal sa information desk Magbigay ng resibo ang kahera sa mga bayarin Kukunin ang OPD Nurse ang porma ng pasyente 	5-10 minuto	OPD ID P 50.00
Pagkuha ng Vital signs at karamdaman ng pasyente				
Magpakuha ng vital signs at timbang kung Kinakailangan pati ang nararamdaman	OPD Nurse	Ituro ng OPD Nurse kung saab mauupo at maghintay ang pasyente	3-5 mimuto	Wala
Pagpila ng mga pasyente sa OPD pagkakataong maramihan ang mga nangangailangan ng serbisyong OPD				
Maupo at maghintay sa lugar ng pila o hintayan				
Pagtawag sa mga bibigyan ng serbisyong OPD para sa konsultasyon				
<ol style="list-style-type: none"> Sa pagtawag ng pangalan, pumasok sa loob ng kwarto para sa konsultasyon kasama ang isang (1) kamag-anak o bantay lamang Ibigay ang porma ng pasyente ssa nakatalagang doctor 	OPD Nurse OPD Doctor	<ol style="list-style-type: none"> Tatawagin ng OPD Nurse ang pangalan ng pasyente para sa pumasok na sa loob ng kwarto para sa konsultasyon Tatanggapin ng doctor ang porma ng pasyente 	10-minute pataas	Wala
Eksaminasyong Medical sa mga pasyente ng OPD				
<ol style="list-style-type: none"> Sabihin ang karamdaman at isalaysay ang mga pangyayari tungkol sa nararamdaman Sumunod sa mga sasabihing pamamaraang medical habang sinasagawa ang eksaminasyon Maaaring magtanong kung ano ang mga nararapat sa kanyang karamdaman 	OPD Nurse OPD Doctor	1. Gagawa ng kaukulang eksaminasyong medical ang doktor	10 minuto pataas	
Mga hakbangin sa paggagamot sa OPD ayon sa uri ng pasyenteng ginagamot				



Republic of the Philippines
PROVINCE OF QUIRINO
MADDELA DISTRICT HOSPITAL

Maddela, Quirino

Hotline No.: +639778343845

E-mail Address: maddeladistricthospital@yahoo.com

<p>Kapag ang pasyente ay sinuri bilang:</p> <p>A. Pasyenteng di kalubhaan at nangangailangan ng iba pang eksaminasyon</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tanggapin ang mga resetang gamut at iba pang habilin 2. ang porma ng pasyente ay maiwan sa doctor <p>B. Pasyenteng sasailalim ng ng eksaminasyong pang laboratory</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kunin ang laboratory requeast mula sa doctor 2. Pumunta sa laboratory ng ospital at ibigay ang request sa nakatalagang medical technologists 3. Hintaying ang resulta ng eksaminasyon 4. Kunin ang resulta ng eksaminasyon at bumalik sa OPD at ibigay sa nurse 5. Kung ang pasyente ay hindi kinakailangang maospital ayon sa doctor, sundin ang mga hakbangin sa A. 6. Kung ang pasyente ay hindi kinakailangan maospital ayon sas doctor, hintayin ang soktor's orders at kasama ang nurse ng OPD para maisagawa ang panimulang gamutan <p>C. Mga pasyenteng nangabgailangan nang biglaang operasyon (Elective Minor Surgery Cases).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ipatala ang pangalan sa OPD nurse at alamin kung kailan isasagawa ang operasyon at saka bumalik sa takdang araw ng operasyon. 	<p>OPD NURSE</p>		<p>10 minuto pataas</p> <p>10 minuto pataas</p>	
<p>Pagpapatala ng mga Pasyenteng nangangailangan ng serbisyong Out Patient Department (Dating Pasyente (old patient))</p>				



Republic of the Philippines
PROVINCE OF QUIRINO
MADDELA DISTRICT HOSPITAL

Maddela, Quirino

Hotline No.: +639778343845

E-mail Address: maddeladistricthospital@yahoo.com

1. Magtungo sa Record Section agad at ipakita ang OPD card para mailabas ang OPD record	Records staff	Hanapin sa record file at ibigay ang OPD record	5 minuto	wala
2. Magtungo sa OPD at ibigay ang OPD record	Records Staff	Sulatan o i-update ang mga impormasyon sa OPD record (tulad ng Date, Age, bagong Address, Status)	2 minuto	wala



Republic of the Philippines
PROVINCE OF QUIRINO
MADDELA DISTRICT HOSPITAL

Maddela, Quirino

Hotline No.: +639778343845

E-mail Address: maddeladistricthospital@yahoo.com

PATIENCE SOCIAL SERVICES				
Citizen's Charter				
Hakbangin	Taong Responsible	Kaukulang Serbisyo	Oras ng Proseso	Bayarin
In-Patient	Pasyente o Bantay	Ilista ang boung pangalan at address sa talaang libro (logbook)	1-2 minuto	Wala
Pasyente/Bantay	Social Worker o Admistrative Officer	Magpa-interview para sa psychosocial evaluation classification at social work intervention.	5-15 minuto	Wala
Bantay ng pasyente	Social Worker / Adm. Officer	Bantay ng pasyente pagkinakailangan ng Medical Assistance, bigyan ng listahan ng "requirements" at kumpletuhin para mabilis ang proseso sa paghingi ng tulong.	2 minuto	Wala
ER/OPD na pasyente	COH, AO, Social Worker, Accounting	Check ang mga requirements at bigyan ng kaukulang financial na tulong	2 minuto	Wala
In-Patient	Social Worker, AO o mga naatasan na health personnel	Mag punta sa mga ward kasama ang ibang health personnel at mag paliwanag ukol sa mga patakaran ng hospital, kasama na ang kalinisan sa loob ng ward, mga bayarin at mga kakailanganin na documento na kailangan ng hospital	30 minuto	Wala
In-Patient	Social Worker, Adm. Officer, COH	Pag wala pang PHILHEALTH, i refer sa PSS para ma evaluate kung puedeng i-enroll sa PHIC-POC	5 minuto	Wala
Patients- VIOLENCE AGAINTS WOMEN & CHILDREN (vawc)	Social Worker	Magpa- interview at ibigay ang clinical/counselling services na kailangan.	10-25 minuto	
Senior Citizens, Person with Desability , Retired Veterans	PWD & SC Foca; Point Person/Social Worker/AO	Magpa interview at ipakita ang kaukulang IDENTIFICATION CARDS para ma-validate ang pagka senior citizen at person with disability at pagka beterano	5-10 minuto	Wala
Pasyenteng walang bantay o abandonado	Mga Health Personnel	I kontak ang pamilya o Local na Pamahalaan at DSWD kung saan nakatira ang pasyente	30 minuto-1oras	Wala



Republic of the Philippines
PROVINCE OF QUIRINO
MADDELA DISTRICT HOSPITAL

Maddela, Quirino

Hotline No.: +639778343845

E-mail Address: maddeladistricthospital@yahoo.com

OTHER HOSPITAL FEES AS PER PROVINCIAL TAX ORDINANCE # 02 S2015		
SERVICES	NEW RATE	
A. SPECIAL PROCEDURES / SERVICES		
1. IV Insertion	50.00/ insertion	
2. NGT	50.00	
3. Catheter Insertion	100.00	
4. Cut Down	500.00	
5. Circumcision	350.00	
6. Dressing	30/dressing	
7. Cautery machine use	200.00/use	
8. Suturing of wounds	20.00/stitch	
9. Removal of suture	10.00/ stitch	
10. Application od cast	100.00	
11. Removal of cast	150.00	
12. Blood infusion Pump	110.00/day	
13. Blood Transfusion Fee	110.00	
14. Intubation Fee	1,200.00	
15. Suction Pump use	200.00/day	
16. Pulse Oximeter Use (OR/ICU)	115.00/day	
17. Cardiac Monitor	600.00/day	
18. Net Insertion	260.00/day	
19. Intubation fee (Ward)	500.00	
20. Intubation fee (Private Room)	1,000.00	
21. Intubation Set	375.00/day	
22. Umbilical Catheter Insertion	250.00	
23. T-Piece Use	410.00/day	
24. Suction Pump Machine Use	185.00/use	
25. Mechanical respirator/ventalator use	2,400.00/day	
26. Pulse Oximeter use	110.00/day	
27. Cardiac Monitor	600.00/ hour	
28. Defibrillator Machine use	400.00/ use	
29. Oxygen	5.00/ pound	
30. Anesthesia Machine Fee	1,000.00	
31. Nebulization	20.00/session	
32. Fetal Monitor	150.00	
33. ECG	250.00	50.00
34. Osteorized Food Preparation	120.00/ day	
35. Patient kit	300.00	
B. ROOM RATE		
1. ER (Consultation Fee)	100.00	
a. Observation Fee	50.00/ hour	
2. PAY WARD		
a. Private (with Aircon, Ref., TV		
Without PHIC	1,000.00/day	
With PHIC	600.00/ day	
b. semi Private with ceiling fan		
Without PHIC	600.00/day	



Republic of the Philippines
PROVINCE OF QUIRINO
MADDELA DISTRICT HOSPITAL

Maddela, Quirino

Hotline No.: +639778343845

E-mail Address: maddeladistricthospital@yahoo.com

With PHIC	200.00/day	
c. Service Ward with ceiling fan		
Without PHIC	200.00/day	
With PHIC		
d. Aisle	100.00/day	
3. OPERATING ROOM FEE		
a. Major Operation	2,000.00	
b. Minor Operation	750.00	
4. DELIVERY ROOM	750.00	
C. MEDICAL RECORDS		
1. Medical Certificate		
a. For Student	fee	
b. For Employment	150.00	
c. Medico Legal	150.00	
d. Death/ Birth	20.00	
e. due to Confinement	55.00	